

ВФСК ГТО

**Центр тестирования населения
по Всероссийскому физкультурно-спортивному комплексу
«Готов к труду и обороне» (ГТО)
в Сунском районе**

ИНФОРМИРУЕТ:

Центром тестирования ВФСК ГТО в Сунском районе является муниципальное казенное учреждение дополнительного образования **Спортивная Школа пгт Суна Кировской области (пгт Суна ул.Мира д.27а)**

Центр тестирования позволит одинаково подойти к организации работы на местах, сформировать единообразие порядка подачи заявки, приемки испытаний, входящих в состав Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - комплекса ГТО) и соблюсти следующие принятые нормативно-правовые акты Минспорта России:

- Приказ Минспорта России «Об утверждении Порядка организации и проведения тестирования населения в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»» от 29 августа 2014г. №739 (далее - Порядок тестирования);

- Приказ Минспорта России «О порядке создания Центров тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта и Положения о них» от 1 декабря 2014г. №954/1;

- Приказ Минспорта России «Об утверждении Порядка награждения граждан Российской Федерации знаками отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» и присвоения им спортивных разрядов» от 18 февраля 2015г. №144 (далее - Порядок награждения).

Предлагаемая модель разработана федеральным оператором комплекса ГТО - АНО «Исполнительная дирекция спортивных проектов», и презентована и одобрена на заседании Коллегии Минспорта России 23 декабря 2014 года.

Для выполнения нормативов ВФСК ГТО нужно:

1. Процедура регистрации и приема-подачи заявки для выполнения испытаний, входящих в состав комплекса ГТО.
2. Процедура выполнения испытаний, входящих в состав комплекса ГТО, в день, когда Центр тестирования осуществляет их приемку.
3. Порядок оформления результатов и свода данных для последующего оформления заявок и приказов для выдачи знаков отличия и удостоверений к ним гражданам, успешно выполнившим нормативы.

1. Процедура регистрации и приема-подачи заявки для выполнения испытаний, входящих в состав комплекса ГТО.

Шаг 1: заполнение анкеты

Для участия в выполнении испытаний комплекса ГТО гражданин проходит регистрацию на официальном Интернет-портале «Готов к труду и обороне» по адресу www.gto.ru путем заполнения специальной анкетной формы с установленным перечнем персональных данных, которые указаны в ст.5 Порядка тестирования.

Отправка анкеты на проверку позволяет гражданину стать участником комплекса ГТО, о чем он получает соответствующее письменное уведомление на указанный им адрес электронной почты.

Шаг 2: присвоение ID-номера

Участие в комплексе ГТО сопровождается присвоением гражданину уникального ID-номера, состоящего из 11 цифр:

- первые 2 цифры — содержат данные о календарном годе начала участия в комплексе ГТО;

- вторые 2 цифры — общепринятое цифровое обозначение субъекта Российской Федерации для определения места регистрации и выдачи учетной карточки;

- оставшиеся 7 цифр соответствуют порядковому номеру участника внутри текущего года и в пределах соответствующей территории.

Шаг 3: заявка на выполнение испытаний

Регистрация гражданина и присвоение номера ID позволяют ему попасть в личный кабинет участника комплекса ГТО на официальном Всероссийском интернет-портале www.gto.ru, где, кроме ознакомления с видами испытаний и нормативами на бронзовый, серебряный и золотой знаки отличия внутри его возрастной ступени и пола, гражданин по схеме геолокации получает перечень предложений, выбирает удобный для себя Центр тестирования и закрепляется за ним.

Выбор Центра тестирования позволяет участнику получить доступ в онлайн-календарь Центра тестирования и осуществить запись на предложенные дату и время для выполнения испытаний, входящих в состав комплекса ГТО.

Альтернативный вариант (1.1.)

При отсутствии технической возможности или недостаточном уровне компьютерной грамотности можно подать заявку и стать участником комплекса ГТО с помощью сотрудников Центра тестирования в МКУ ДО СШ, которые произведут регистрацию на официальном интернет-портале ГТО.

В Центре тестирования гражданин может получить дополнительную консультацию по актуальным вопросам и учетную карточку выполнения государственных требований комплекса ГТО.

Шаг 4: сбор информации в Центре тестирования

Персональные данные гражданина и ID-номер направляются на хранение в защищенный, в соответствии с законодательством о персональных данных, сервер АИС ГТО. Заявка на выполнение испытаний и зарезервированное время и дата явки - поступает в Центр тестирования, который через специальный аккаунт обрабатывает их и, согласно ст.6 и 7 Порядка тестирования, формирует список участников на каждый конкретный день приема испытаний.

Шаг 5: получение Учетной карточки комплекса ГТО

В соответствии с письмом Минздрава России от 5 февраля 2015 года и принимая во внимание, что изготовление и управление процессами выдачи Учетных карточек, по установленной форме, будет осуществляться самими регионами и за счет средств региональных бюджетов, после записи на выполнение испытаний, входящих в состав комплекса ГТО, гражданин приходит с паспортом в Центр тестирования, где ему выдается Учетная карточка комплекса ГТО.

Шаг 6: получение медицинского допуска к выполнению испытаний

В соответствии с условиями ст. 9 Порядка тестирования, гражданин с целью получения медицинского допуска к выполнению испытаний, входящих в состав комплекса ГТО, обращается в учреждение здравоохранения по месту жительства (взрослое население), медицинские кабинеты в образовательных учреждениях (школьники), студенческую поликлинику (студенты) для получения записи в Учетную карточку, где в соответствующем формуляре предусмотрена запись «допущен», Ф.И.О. и подпись врача, печать.

2. Процедура выполнения испытаний, входящих в состав комплекса ГТО, в день, когда Центр тестирования осуществляет их прием.

Шаг 7: явка в Центр тестирования

В соответствии с датой и временем, на которое гражданин записался для выполнения испытаний, он приходит в Центр тестирования и предъявляет Администратору Центра тестирования Учетную карточку с отметкой врача о допуске, паспорт или свидетельство о рождении.

Шаг 8: регистрация в день тестирования

Администратор Центра тестирования осуществляет идентификацию гражданина и сверку его данных с АИС ГТО, вносит записи о наличии медицинского допуска, делает отметку о явке.

Шаг 9: тестирование знаний и умений в области ФКС

Допущенный к выполнению испытаний гражданин перед непосредственным выполнением нормативно-тестирующей части комплекса, проходит, в соответствии со ст.15 Порядка тестирования, тестирование уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта по вопросам, указанным во II части нормативов комплекса ГТО его возрастной ступени.

Справочно:

Тестирование может быть организовано как в Центре тестирования в бумажной форме, так и с использованием персональных компьютеров.

В настоящее время АНО «Исполнительная дирекция спортивных проектов» прорабатывает оптимизацию этого этапа участия граждан в комплексе ГТО.

В случае одобрения предлагаемой схемы Минспортом России прохождение тестирования будет осуществляться в режиме онлайн через ID-номер на интернет-портале, с автоматическим определением результата («зачет»/«незачет»).

Шаг 10: формирование протокола

После завершения регистрации всех заявленных в определенный день (к определенному времени) граждан, явившихся для выполнения нормативов комплекса ГТО, Администратор ЦТ в АИС ГТО формирует (автоматическая

опция) Протокол выполнения испытаний (на каждый вид испытаний отдельно) и распечатывает его.

Шаг 11: работа судей с протоколами выполнения испытаний

Протоколы передаются Администратором Центра тестирования Главному спортивному судье для распределения их среди судейских бригад по видам испытаний. При передаче протоколов Главный спортивный судья проводит также инструктаж судейской бригады на местах тестирования.

Шаг 12: выполнение гражданами испытаний

После выполнения гражданами физических упражнений под руководством специалиста в области физкультуры и спорта (разминка), в соответствии со ст.16 Порядка тестирования, граждане начинают выполнять испытания в последовательности, рекомендованной Порядком тестирования (абз.3 ст.16, ст. 17 и 18).

Судейская бригада выполняет свою работу, фиксирует количественные и временные показатели (в зависимости от вида испытаний) каждого гражданина по итогам выполнения того или иного вида испытания, заносит результат в Протокол.

Выполнение испытаний, включая разминку и разъяснение типовых ошибок, подробно описано в Методических рекомендациях по выполнению видов испытаний (тестов), входящих в комплекс ГТО.

Шаг 13: оформление протоколов выполнения испытаний

После завершения тестирования протоколы оформляются судейской бригадой по каждому из видов испытаний, подписываются каждым судьей и заверяются подписью Главного спортивного судьи.